

ШТУРН В. С., НИКОЛАЙЧУК О. А.

ПРОЕКТИРОВАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ  
ДОКУМЕНТООБОРОТА НА ПРИМЕРЕ МБОУ «СОШ №13»  
г. УСОЛЬЕ – СИБИРСКОЕ

Иркутский государственный университет, Россия

На сегодняшний день, участникам образовательного процесса необходимо вносить и изменять новые данные в соответствующие документы вручную, что отнимает много сил и времени, что негативно сказывается на эффективности работы школы. Деятельность МБОУ «СОШ №13» г. Усолье-Сибирское также неотъемлемо связана с большим объемом часто меняющейся информации. Документооборот этой организации и выбран в качестве объекта исследования.

**Документооборот** – это каждый этап жизни документа в организации с момента его создания до завершения и исполнения [1].

По результатам обследования документооборота в МБОУ «СОШ №13», как объекта автоматизации, получены следующие выводы:

- проблема эффективной работы с документами может быть решена путем внедрения автоматизированной системы документооборота;
- основными функциями, реализуемые системой, будут: хранение документов; поиск и обмен документами организации.

Для осуществления работы документооборота в школе №13 г. Усолье – Сибирское используют такие программные средства, как Microsoft Word, Microsoft Excel, Дневник.ру.

Процесс документооборота в МБОУ «СОШ №13» проходит следующие этапы (рис. 1).

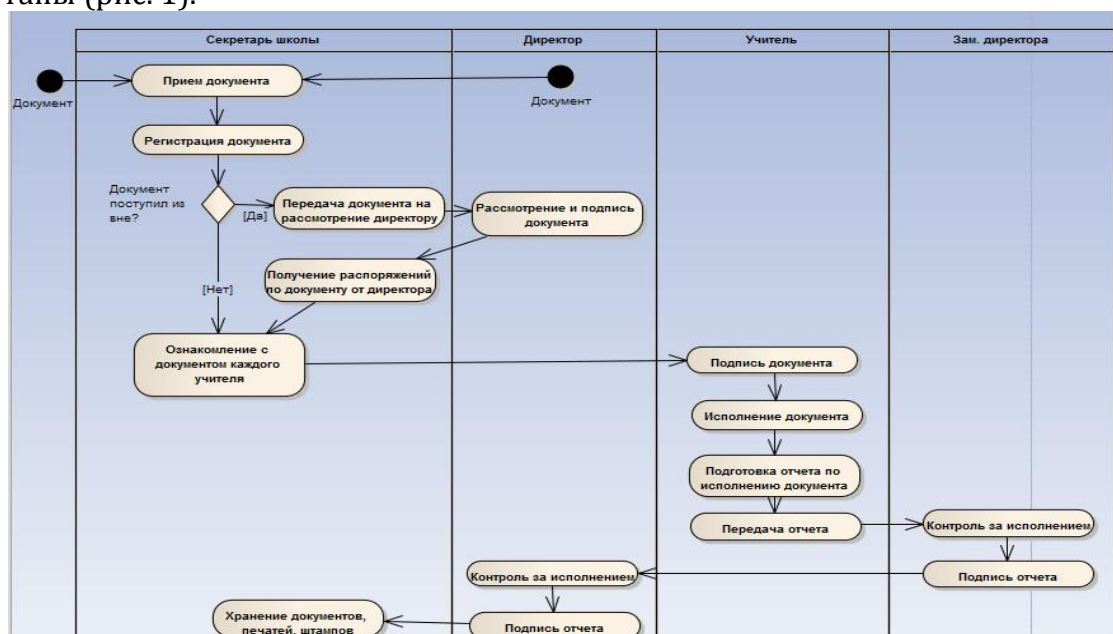


Рис. 1. Этапы документооборота МБОУ «СОШ №13»

Существующий документооборот имеет ряд недостатков:

- использование бумажного носителя;
- долгий поиск документов в архиве;
- нерациональное использование времени при перемещении документа.

**Целью** данной работы является совершенствование документооборота в МБОУ «СОШ № 13» г. Усолье - Сибирское.

Для достижения цели последовательно были поставлены следующие

**задачи:**

- проанализировать организацию работы с документами в данном учреждении;
- разработать основные направления совершенствования документационного обеспечения деятельности МБОУ «СОШ № 13» г. Усолье – Сибирское.

Разработку информационной системы необходимо начать с общего представления о компании, т.е. определить:

- цель;
- точку зрения;
- предметную область;
- глубину детализации [2].

Информационные системы проектируют в соответствии со следующими методологиями:

- **SADT (IDEFO)**. Основа методологии SADT – структурный анализ систем и графическое представление организации в виде системы функций.

Результатом методологии является иерархическая модель анализируемой организации.

Основным достоинством этой методологии являются простота и наглядность. В качестве недостатка – невозможность описать реакцию описываемого процесса на изменяющиеся внешние факторы.

- **Методология UML**. UML – язык визуального моделирования. Разработка информационной системы выполняется итерациями, то есть создаются отдельные проекты небольшие по объему и содержанию, которые включают свои собственные этапы анализа требований, проектирования, реализации, тестирования, интеграции. Результатами итераций является работающая информационная подсистема.

На сегодняшний день наиболее развитыми средствами проектирования являются:

- Uniface;
- Erwin;
- Designer/2000;
- Enterprise Architect.

**Uniface**– среда разработки крупномасштабных приложений и характеризуется:

- поддержкой полного жизненного цикла информационных систем;
- обеспечением целостности проекта;
- разработкой базы данных и приложений.

**Designer/2000** – инструментальное средства, используемое с целью

хранения всех проектных данных, позволяет работать в многопользовательском режиме, обеспечивая параллельное обновление информации несколькими разработчиками.

**EnterpriseArchitect.** С его помощью можно моделировать бизнес-процессы, веб-сайты, пользовательские интерфейсы и т.д. EnterpriseArchitect поддерживает все этапы жизненного цикла информационных систем.

Хочется отметить, что, внедряя систему электронного документооборота сегодня, организация повышает эффективность деятельности, получает ценный опыт и практику работы в новых условиях – в условиях электронного документооборота.

**Список использованных источников:**

1. Что такое документооборот? Описание и определение понятия [Электронный ресурс] // БизнесПРОСТ : – URL : <https://biznes-prost.ru/dokumentooborot.html>.
2. Описание бизнес-процессов: SADT, IDEF0, IDEF3, DFD,UML,ARIS INTERFACE.RU [Электронный ресурс] // INTERFACE.RU: – URL: <http://www.interface.ru/home.asp?artId=22559>